



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE DA FAMÍLIA

## ORIENTAÇÕES SOBRE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

### 1 Contextualização e definições

Nos dois anos do Curso de Residência Multiprofissional em Saúde da Família (REMULTISF) da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC) as/os residentes devem realizar atividades que complementem sua formação.

### 2 Carga horária

São **1.248** horas totais, distribuídas ao longo dos quatro semestres do Curso.

No final, serão apresentados exemplos de atividades complementares, modalidades de participação, sua pontuação e fator multiplicador de cada atividade.

### 3 Formas de Registro

As atividades complementares devem ser registradas em planilha própria e encaminhadas à Coordenação de Atividades Complementares via tarefa específica no Moodle, na disciplina de Educação em Serviço.

As/os residentes deverão renomear a planilha que contém o seguinte título: **PONTUAÇÃO\_SEUNOME\_SUATURMA**. Assim, a/o residente deve alterar o nome colocando **seu nome** e **sua turma de ingresso** ao renomear o arquivo. Exemplo: PONTUAÇÃO\_JanainadasNeves\_2016.

Após esta etapa, a/o residente deve iniciar a inclusão das atividades complementares desenvolvidas. Para cada atividade listada são necessárias as seguintes informações:

Nome da atividade, Data, Local (quando presencial) ou endereço eletrônico (no caso de virtual), carga horária, modalidade, fator multiplicador (segundo orientações abaixo), Carga Horária total (após multiplicação pelo fator multiplicador), e tipo de comprovante. Você pode utilizar o modelo de declaração para registro das lives e atividades semelhantes.

### 4 – Formas de comprovação

A comprovação das atividades realizadas será por meio de apresentação de documentos comprobatórios.

Os comprovantes deverão compor um **único arquivo em PDF** (sugere-se “juntar” os comprovantes no site <https://www.ilovepdf.com/pt> ou similar), seguindo a ordem de preenchimento das atividades na planilha, e contendo o título



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE DA FAMÍLIA

**COMPROVANTES\_SEUNOME\_SUATURMA.** Da mesma forma, a/o residente deve alterar o nome colocando **seu nome** e **sua turma de ingresso** ao renomear também este arquivo. Exemplo: COMPROVANTES\_JanainadasNeves\_2016

## **5 – Prazo para entrega da planilha e documentação**

A planilha e a documentação comprobatória das atividades complementares deverá ser **entregue uma vez, até 01 de fevereiro** do ano de conclusão da residência, postando no **Moodle da disciplina de RES 210010 - Educação em Serviço**.

## **6 – Pontuação das atividades e fator de multiplicação**

**Ouvinte:** Carga horária do evento

**Monitor:** Duas vezes (fator multiplicação) a carga horária do evento

**Ministrante (palestras, oficinas, seminários e atividades noturnas e sábados conforme semana típica):** Cinco vezes (fator multiplicação) a carga horária da atividade ministrada

**Organizador ou membro titular:** Cinco vezes (fator multiplicação) a carga horária do evento ou as horas de participação na referida instancia

**Autocuidado:** Será contabilizada no máximo uma hora por semana

**Participação na Semana de Acolhimento:** Será considerado a carga horária de participação nas seguintes atividades: a) comissão organizadora e b) participação na semana de acolhimento dos R1s

**Atividades excedentes realizadas no CS (fora do horário da semana típica):** Será contabilizada a carga horária certificada pelo preceptor ou coordenador do CS

**Avaliação de trabalhos científicos ou feira de ciências de escolas públicas:** Será contabilizada a carga horária certificada

**Atividades Comunitárias:** Sempre que ocorrer fora do horário de serviço (noturno ou final de semana) ou modalidade organizador: quando houver necessidade de organização prévia fora do horário de trabalho no centro de saúde: uma vez e meia (fator multiplicação) a carga horária da atividade comunitária

**Curso ou capacitação (presencial ou à distância):** Duas vez e meia (fator multiplicação) a carga horária da capacitação

**Evento, Palestra ou Seminário presencial ou virtual:** Carga horária do evento

**Grupo de Pesquisa:** Carga horária registrada no certificado



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE DA FAMÍLIA

**Oficina:** Carga horária da Oficina

**Reunião dos Conselhos de Saúde ou dos demais conselhos de áreas correlatas (para titulares e suplentes com efetiva participação):** Uma vez e meia (fator multiplicação) a carga horária da reunião

**Publicação/desenvolvimento de Projeto de Pesquisa**

***Publicação Científica***

Resumo simples publicado em anais de evento: 10 horas

Resumo expandido publicado em anais de evento: 20 horas

Trabalho completo publicado em anais de evento: 30 horas

Artigo publicado ou aceito em periódico: 100 horas

Prêmios/menções honrosas: 25 horas

***Materiais técnicos***

A produção de material para ser disponibilizado para a comunidade em meios de comunicação remota, como listas de transmissão do whatsapp, Instagram e Facebook dos Centros de Saúde, fora do horário de serviço (noturno ou final de semana) também está incluída nesta atividade.

***Materiais produzidos***

Produção de slides/cards: 3 slides/cards equivalente a 1 hora.

Vídeo: 1 minuto equivalente a 4 horas

Documento em word (exemplo: projeto integrado, registro semanal de atividades, procedimentos ou fluxos): 1 página equivalente a 1 hora

**Projetos para divulgação da REMULTISF para graduandos da saúde da UFSC:**

120 horas/semestre